

ЗАКОН

О ПОТВРЂИВАЊУ СПОРАЗУМА О ОСНИВАЊУ РЕГИОНАЛНЕ ШКОЛЕ ЗА ДРЖАВНУ УПРАВУ (РЕСПА)

Члан 1.

Потврђује се Споразум о оснивању Регионалне школе за државну управу (Респа), потписан 21. новембра 2008. године у Подгорици, у оригиналу на енглеском језику.

Члан 2.

Текст Споразума о оснивању Регионалне школе за државну управу (Респа) у оригиналу на енглеском језику и у преводу на српски језик гласи:

AGREEMENT ESTABLISHING THE REGIONAL SCHOOL OF PUBLIC ADMINISTRATION (ReSPA)

Preamble

The Republic of Albania, Bosnia and Herzegovina, the Republic of Croatia, the Republic of Macedonia, Montenegro, the Republic of Serbia and the United Nations Interim Administration Mission in Kosovo, acting on behalf of Kosovo pursuant to the United Nations Security Council Resolution 1244, (hereafter referred to as the "Parties"), in the presence of the European Commission,

Recalling that in June 2003 the Council of the European Union endorsed "[t]he Thessaloniki Agenda for the Western Balkans: moving towards European integration" which encouraged the creation of a regional mechanism fostering training and education for public administration,

Recalling that the "Protocol of Co-operation on the Creation of the Regional School of Public Administration" was signed on 02 May 2006 by the representatives of the Republic of Albania, Bosnia and Herzegovina, the Republic of Croatia, the former Yugoslav Republic of Macedonia, the State Union of Serbia and Montenegro along with the Republic of Montenegro and the Republic of Serbia, the United Nations Interim Administration Mission in Kosovo (UNMIK) acting on behalf of Kosovo pursuant to the United Nations Security Council Resolution 1244, in presence of the European Commission,

Recalling that, in accordance with Article V of that Protocol, the Parties considered "further institutionalisation of their co-operation, including participation by all Members of ReSPA in the funding arrangements",

Recalling the agreement reached in Paris on 31 January 2008 at the 6th session of the Steering Committee to proceed towards the establishment of a Regional School of Public Administration (ReSPA) located in Montenegro,

Recalling the signature of the letter of intent, signed in Slovenia on 12 June 2008,

Have agreed that ReSPA shall be organised and shall operate in accordance with the following provisions:

Chapter I. General Provisions

Article 1 Establishment

ReSPA is established as an international organisation.

Article 2 Legal Capacity

ReSPA shall enjoy such legal capacity as may be necessary for the exercise of its functions and the fulfilment of its Objectives, including the capacity to contract, to acquire and to dispose of movable and immovable property and to institute legal proceedings.

Article 3 Headquarters

(1) The Headquarters of ReSPA shall be in Danilovgrad, Montenegro.

(2) A Headquarters Agreement shall be concluded between ReSPA and Montenegro.

Chapter II. Objectives

Article 4

ReSPA's Objectives are to:

- improve co-operation in the field of public administration amongst the Members of ReSPA;
- strengthen exchange with the Member States of the European Union and the European Economic Area;
- strengthen administrative capacity in the public administrations of the Members of ReSPA as required by the European integration process;
- develop human resources in the public administrations of the Members of ReSPA inline with the principles of the European Administrative Space.

Chapter III. Activities

Article 5

ReSPA shall undertake different activities in pursuit of its Objectives, inter alia:

- a) Regional needs analysis: ReSPA shall conduct training needs analysis in cooperation with its Members to identify those training needs which can be effectively undertaken at a regional level;
- b) Training public servants: ReSPA shall deliver training to mixed groups of public servants from the Members' administrations, including through the seminars and summer/winter schools for public administration professionals, and through the implementation of training-by-mobility schemes allowing public servants to gain experience from different contexts;
- c) Training systems: ReSPA shall act to improve the institutional framework for the management of quality training and education for its Members' public administrations and seek to improve the availability and quality of training and education systems in the Members of ReSPA;
- d) Networks, exchanges and communities of practice: ReSPA shall stimulate co-operation between public administration institutions of its Members and

similar institutions of the European Union Member States, as well as participation in international networks, and facilitate sharing of information and experiences; ReSPA shall hold regular conferences and support international communities of practice;

- e) Information resources: ReSPA shall support the sharing of information through its website, the publication of, for example, a newsletter, the creation of a joint electronic library and the issuing of specialised publications;
- f) Training methodologies and material: ReSPA shall facilitate the development of methodological guidelines for effective training and encourage innovation, the co-operative development of training materials, and the strengthening of the research base of training and education for public administration.

Chapter IV. Members, Observers, Participants

Article 6 Members

The Parties to this Agreement are Members of ReSPA.

Article 7 Additional Members

- (1) Other candidate and potential candidate countries to the European Union, as defined by the European Union, may apply to accede to the present Agreement and thus to become Members of ReSPA.
- (2) Resolutions regarding applications to accede to the Agreement shall be made by the Governing Board in accordance with Article 11(3) of this Agreement.

Article 8 Observers

- (1) Other candidate and potential candidate countries to the European Union, as defined by the European Union, may apply to become Observers in ReSPA.
- (2) Member States of the European Union or the European Economic Area, which contribute significantly, financially or otherwise to ReSPA, may also apply to become Observers in ReSPA.
- (3) Observers in ReSPA may attend meetings and participate fully in the work of the Governing Board without the right to vote.
- (4) Resolutions regarding applications to become an Observer in ReSPA shall be made by the Governing Board in accordance with Article 11(3) of this Agreement.

Article 9 Participants

- (1) Other candidate and potential candidate countries to the European Union, as defined by the European Union, Member States of the European Union or the European Economic Area, and other states and organisations may apply to participate in the activities of ReSPA.
- (2) Resolutions regarding applications to become Participants in ReSPA activities shall be made by the Governing Board in accordance with Article 11 (3) of this Agreement.

Chapter V. Information

Article 10 Access to Information and Data

Members of ReSPA undertake to ensure access to information and data that are necessary for ReSPA to fulfill its work, in accordance with domestic legislation.

Chapter VI. Acts

Article 11 Resolutions

- (1) The Governing Board shall adopt Resolutions, which shall be binding.
- (2) The Governing Board shall adopt Resolutions for all matters pertaining to its responsibilities as defined in Article 15 (1), including Rules of Procedure, Financial Regulations, Staff Regulations and accession of new members.
- (3) Resolutions shall be adopted by unanimity of all Members of ReSPA, except when deciding on the extension of this Agreement, in accordance with Article 30.

Article 12 Other Decisions

The Governing Board may adopt Decisions in accordance with its Rules of Procedure.

Chapter VII. Governing Board

Article 13

The Governing Board is the decision-making body of ReSPA.

Article 14 Composition

- (1) The Governing Board shall be comprised of one representative from each Member of ReSPA. Representatives shall be from ministries or equivalent responsible for public administration, human resources development or European integration.
- (2) Each Member of ReSPA shall appoint a minister, or equivalent, as its representative to the Governing Board for its meetings at ministerial level.
- (3) Each Member of ReSPA shall appoint one senior official and one substitute as its Permanent Representative to the Governing Board for its meetings at senior official level.
- (4) A representative of the European Commission shall participate in the Governing Board on an *ex officio* basis without the right to vote.
- (5) The Director of the ReSPA Secretariat shall participate in the Governing Board on an *ex officio* basis without the right to vote.
- (6) The Governing Board may invite other states and organisations to attend its meetings and participate in its deliberations without the right to vote.
- (7) The Governing Board may invite experts to participate in its sessions.

Article 15 Responsibilities

- (1) The Governing Board shall:
 - a) provide General Policy Guidelines for ReSPA, in line with ReSPA's Objectives;

- b) ensure that ReSPA's activities contribute to the European integration process;
 - c) adopt ReSPA's Annual Programme of Work and Budget;
 - d) receive and act upon all reports, including the reports of the Independent Auditors;
 - e) adopt Resolutions on applications of other countries to accede to the present Agreement in accordance with Article 7 of this Agreement;
 - f) adopt Resolutions on applications of other countries to become Observers in ReSPA for a two-year period in accordance with Article 8 of this Agreement as well as Resolutions on renewal of the status of Observer;
 - g) adopt Resolutions on application of other countries or organisations to participate in ReSPA activities in accordance with Article 9 of this Agreement; ReSPA may charge for such participation according to the Financial Regulations;
 - h) adopt the Financial Regulations of ReSPA;
 - i) set an envelope for ReSPA annual Gore Budget;
 - j) adopt the Rules of Procedure;
 - k) adopt the Staff Regulations;
 - l) appoint and dismiss the Director,
 - m) decide the method of selection of Independent Auditor(s) to verify the regular execution of the Core Budget and the implementation of "directly managed funds" provided to ReSPA in order to finance its activities, recognising the INTOSAI principles concerning the auditing of International Organisations, particularly the role of the Supreme Audit Institutions;
 - n) nominate me Independent Auditor(s);
 - o) adopt the method and criteria for the selection of trainers and experts;
 - p) approve the Headquarters Agreement;
 - q) approve proposals for amendments of the present Agreement.
- (2) The Governing Board may create subsidiary bodies with specific mandates and delegate to the Secretariat other tasks not specified in the present Agreement in order to carry out the Objectives and activities of ReSPA:
 - (3) The Governing Board shall provide annual reports to the European Union and ReSPA Members on ReSPA's activities.
 - (4) The Governing Board shall perform other tasks necessary for the achievement of ReSPA's Objectives.

Article 16 Functioning

- (1) The Governing Board shall meet at ministerial and senior official levels.
- (2) The Governing Board shall first meet within two months of the entry into force of this Agreement.
- (3) The Governing Board will be chaired, for one-year terms, by each of the Members of ReSPA in turn, according to a list following the order of citation in the first paragraph of the Preamble.
- (4) The Governing Board shall meet at least once a year at ministerial level.

- (5) The Governing Board shall meet quarterly in ordinary sessions at senior official level and whenever necessary in extraordinary sessions.

Chapter VIII. Secretariat

Article 17

- (1) The Secretariat is the executive body of ReSPA.
- (2) The Secretariat is composed of the Director and the ReSPA staff.
- (3) The Secretariat shall be supported by technical and service employees.

Article 18 Responsibilities

- (1) The Secretariat is responsible for ensuring the proper functioning of ReSPA.
- (2) The Secretariat is responsible for drafting and submitting the annual Programme of Work and Budget to the Governing Board for approval, as well as for its implementation.
- (3) The Secretariat submits to the Governing Board reports on ReSPA functioning, implementation of the Programme of Work and other matters, as requested by the Governing Board.

Article 19 Director

- (1) The Director shall be appointed for a term of five years, renewable once.
- (2) The Director is the Head of the Secretariat. The Director is responsible for ensuring the regular and efficient functioning of ReSPA according to the Financial Regulations and Staff Regulations. The Director reports to, and is accountable to, the Governing Board.
- (3) The Director shall come from one of the Members of ReSPA.
- (4) The Director is entitled to act on behalf of ReSPA, including the signature of the Headquarters Agreement and of contracts necessary for the functioning of ReSPA and in conformity with the provisions of the Financial Regulations and other Resolutions.
- (5) The Governing Board may dismiss the Director before the end of the term of his/her appointment for justifiable cause. Such justifiable cause includes, but is not limited to, unsatisfactory services and serious misconduct, in accordance with the Staff Regulations.

Article 20 Employment Conditions

- (1) Recruitment, selection, promotion and all other aspects of personnel management shall be based on merit and shall respect the requirements of equal access to employment, fairness, transparency, diversity and representation from all Members of ReSPA.
- (2) ReSPA staff and technical and service employees shall be selected in accordance with the Staff Regulations.

Article 21 Impartiality

- (1) The Director shall receive instructions only from the Governing Board.
- (2) The Director and staff of ReSPA shall not seek, receive or act on instructions from any individual Member of the Governing Board or from any third party.

Chapter IX. Financial Management

Article 22 Financing

ReSPA shall be financed from Member contributions and donations.

Article 23 Core Budget

- (1) The contents of the Core Budget shall be defined in the Financial Regulations. The Governing Board shall decide on the annual Core Budget of ReSPA in accordance with the Financial Regulations.
- (2) The Core Budget shall be financed by the budgets of the Members of ReSPA, each of which shall contribute an equal share.
- (3) The envelope for the annual Core Budget for each Member of ReSPA shall be set at € 120,000 for 2009 and at € 150,000 for 2010.
- (4) A Party which accedes to the present Agreement following the procedure of Article 7 shall be liable to pay its full share of the Core Budget for the entire year of its accession.
- (5) The Members of ReSPA shall supply their contribution during the first three months of ReSPA's budgetary year, as defined in ReSPA's Financial Regulations. For 2009 the contributions shall be supplied within one month of the entry into force of this Agreement in accordance with Article 27, Paragraphs (2) and (3).
- (6) Contributions to ReSPA in kind, including from the Host Country, shall not be considered as being a part of the Core Budget contribution of the Members of ReSPA.
- (7) ReSPA is not permitted to enter into debt, except for operational cash flow purposes, unless decided by the Governing Board by unanimity.
- (8) The expense of the Independent Auditor(s) shall be financed from the ReSPA Core Budget.

Article 24 Financing of ReSPA Activities

- (1) The activities of ReSPA as described in Article 5 may be financed by donations of the Members of ReSPA, Observers or other donors, or from the Core Budget, in accordance with the Financial Regulations.
- (2) Activities financed by donations may be managed by the funders or their contractors. Alternatively, they may be provided to ReSPA and directly managed by the Secretariat, under ReSPA's accountability ("directly managed funds"). ReSPA is permitted to levy charges on "directly managed funds", in accordance with the Financial Regulations.

Article 25 Financial Reporting

- (1) The Secretariat shall prepare annual reports on the execution of the Core Budget, as specified in the Financial Regulations.
- (2) The Secretariat shall prepare reports on the use of "directly managed funds" as specified in ReSPA's Financial Regulations.
- (3) The Secretariat shall also prepare reports on the use of "directly managed funds" in accordance with the accountability requirements of the funder.
- (4) There shall be an annual independent audit by the Independent Auditors) of the use of the Core Budget and of "directly managed funds", received from

Members of ReSPA, Observers or other donors. The final results of the audit, after due process and with comments from ReSPA, shall be made public.

- (5) The reports mentioned in Paragraphs (1), (2) and (3) of this Article shall be subject to audit by the Independent Auditor(s).

Chapter X. Privileges and Immunities

Article 26

ReSPA, the Director and ReSPA staff shall enjoy, in each of the Members of ReSPA, the privileges and immunities which are necessary for the independent exercise of their functions, equivalent to the applicable sections of the Convention on Privileges and Immunities of the United Nations of 1946. In particular:

- a) ReSPA shall enjoy privileges and immunities equivalent to those laid out in Article II of the Convention.
- b) The Director and the staff shall have privileges and immunities equivalent to those in Article V, Section 18 of the Convention.
- c) The Director shall have additional privileges and immunities equivalent to those in Section 19 of the Convention.
- d) The Governing Board shall consider waiver of immunity and shall cooperate with Members and make provision of settlement of disputes in a manner equivalent to that in Sections 20,21 and 29 of the Convention.

Chapter XI. Final Provisions

Article 27 Ratification and Entry into Force

- (1) The present Agreement shall be ratified, accepted or approved by the Parties in accordance with their respective legal requirements.
- (2) The present Agreement shall enter into force on the first day of the month following the date on which five of the seven Parties, including Montenegro, have deposited their instruments of ratification, acceptance or approval with the Depositary.
- (3) For the Parties that ratify, accept or approve the Agreement after the deposit of the fifth instrument of ratification, acceptance or approval, the Agreement shall enter into force on the first day of the month following the date on which the Party deposits its instrument of ratification, acceptance or approval with the Depositary.
- (4) On the date of entry into force of the present Agreement the "Protocol of Cooperation on the Creation of the Regional School of Public Administration" will cease to have effect.

Article 28 Accession

After the Governing Board has adopted the Resolution on the application of a Country to accede to the present Agreement in accordance with Article 7, accession shall take effect upon the first day of the month following the deposit of an instrument of accession with the Depositary.

Article 29 Amendments

- (1) The present Agreement may be amended on the proposal of a Member of ReSPA.
- (2) Any proposal to amend this Agreement shall be communicated by the

Secretariat to the Members of ReSPA at least two months before submission to the Governing Board for consideration and approval.

- (3) Amendments to the present Agreement approved pursuant to Paragraph 2 shall be subject to ratification, acceptance or approval by the Members of ReSPA in accordance with their respective legal requirements. .

Article 30 Duration

- (1) The present Agreement shall remain in force for seven years after the date of its entry into force, with the possibility of extending it by agreement amongst the Members of ReSPA.
- (2) Before the end of the 5th year after the date of its entry into force, the Members of ReSPA shall decide by a majority of 2/3 of all Members of ReSPA whether to extend the Agreement.

Article 31 Withdrawal

- (1) A Member of ReSPA may withdraw from the present Agreement by written notice of withdrawal addressed to the Depositary. Such notice shall take effect no earlier than the end of ReSPA's financial year after the financial year in which the notice was received by the Depositary.
- (2) A Member of ReSPA shall not be discharged, by reason of its withdrawal, from financial obligations which accrued while it was a Member of this Agreement.

Article 32 Depositary

The Government of Montenegro shall be the Depositary for the present Agreement.

In witness whereof, the undersigned, being duly authorised, have signed this Agreement.

Signed at Podgorica this twenty first day of November 2008 in a single authentic copy in the English language.



Montenegro
Ministry of Foreign Affairs

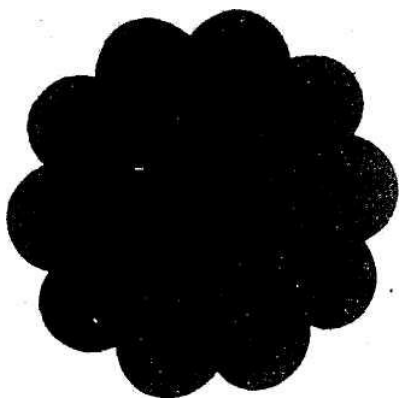
I hereby certify that this is a true copy of the sole original document in English language, deposited in the archives of the Ministry of Foreign Affairs.

Podgorica. 23 January 2009

Acting POLITICAL DIRECTOR

A handwritten signature in black ink, appearing to read "V. Garčević".

Vesko Garčević



СПОРАЗУМ

О ОСНИВАЊУ РЕГИОНАЛНЕ ШКОЛЕ ЗА ДРЖАВНУ УПРАВУ (Респа)

У В О Д

Република Албанија, Босна и Херцеговина, Република Хрватска, Република Македонија, Црна Гора, Република Србија и Привремена административна мисија УН на Косову, која иступа у име Косова сходно Резолуцији 1244 Савета безбедности УН, (у даљем тексту “стране потписнице”), у присуству Европске комисије,

Имајући у виду да је у јуну 2003. године Савет Европске уније усвојио „Солунску агенду за западни Балкан: пут ка европској интеграцији” којом је подржано стварање регионалног механизма за обуку и образовање у државној управи,

Имајући у виду да је 2. маја 2006. године, у присуству Европске комисије, потписан Протокол о сарадњи на стварању регионалне школе за државну управу од стране представника Републике Албаније, Босне и Херцеговине, Републике Хрватске, Бивше Југословенске Републике Македоније, државне заједнице Србије и Црне Горе, заједно са представницима Републике Црне Горе и Републике Србије, Привремене административне мисије УН на Косову, (UNMIK) која иступа у име Косова сходно Резолуцији 1244 Савета безбедности УН,

Имајући у виду да су стране потписнице размотриле, у складу са чланом V Протокола, “даљу институционализацију своје сарадње, укључујући учешће свих чланица Респе у режиму финасирања”,

Имајући у виду договор, постигнут у Паризу 31. јануара 2008. године на 6. седници Надзорног одбора, да се наставе активности у правцу оснивања регионалне школе за државну управу (Респа), са седиштем у Црној Гори,

Имајући у виду писмо о намерама које је потписано у Словенији 12. јуна 2008,

Договориле су се да Респа буде тако организована да функционише у складу са следећим одредбама:

ГЛАВА I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Оснивање

Респа се оснива као међународна организација.

Члан 2.

Правни капацитет

Респа ће имати правни капацитет који је потребан за обављање њених задатака и испуњавање њених циљева, укључујући способност да уговара, стиче и располаже покретном и непокретном имовином и да покреће правне поступке.

Члан 3.

Седиште

(1) Седиште Респе ће бити у Даниловграду, Црна Гора.

(2) Респа и Црна Гора ће закључити споразум о седишту.

ГЛАВА II. ЦИЉЕВИ

Члан 4.

Циљеви Респе су:

- унапређење сарадње између чланица Респе у области државне управе;
- унапређење размене информација са државама чланицама Европске уније и Европског административног простора;
- јачање административног капацитета у државним управама чланица Респе, према захтеву процеса европских интеграција;
- развој људских ресурса у државним управама чланица Респе, у складу са начелима Европског административног простора.

ГЛАВА III. АКТИВНОСТИ

Члан 5.

У циљу реализације својих циљева, Респа ће предузимати различите активности, као што су:

а) Анализа регионалних потреба: У сарадњи са својим чланицама, Респа ће вршити анализу потреба за обуком како би идентификовала оне потребе за обуком које могу бити ефикасно задовољене на регионалном нивоу;

б) Обука државних службеника: Респа ће држати обуку мешовитим групама државних службеника из државних управа њених чланица, укључујући семинаре и летње/зимске школе за стручњаке из државне управе, као и кроз програме обуке на основу шема мобилности (*training-by-mobility schemes*) који омогућавају да државни службеници стичу искуства у различитим окружењима;

в) Системи обуке: Респа ће радити на побољшању институционалног оквира који омогућује управљање квалитетном обуком и образовањем државних управа њених чланица и настојати да се побољша доступност и квалитет обуке и образовног система у чланицама Респе;

г) Мреже, размене информација и заједнице практичара: Респа ће стимулисати сарадњу између институција државне управе њених чланица и сличних институција држава чланица Европске уније, као и учешће у међународним мрежама, и омогућити заједничко коришћење информација и искустава; Респа ће одржавати редовне конференције и подржавати међународне заједнице практичара;

д) Извори информација: Респа ће подржавати заједничко коришћење информација путем свог веб сајта, објављивања нпр. билтена, стварања заједничке електронске библиотеке и издавања специјализованих публикација;

ђ) Методологије обуке и материјали: Респа ће омогућити развој методолошких упутстава за ефикасну обуку и подстицати иновације, заједничку израду материјала за обуку и јачање истраживачке базе за обуку и образовање државне управе.

ГЛАВА IV.

ЧЛАНИЦЕ, ПОСМАТРАЧИ, УЧЕСНИЦИ

Члан 6.

Чланице

Стране потписнице овог споразума су чланице Респе.

Члан 7.

Нове чланице

(1) Друге државе кандидати и потенцијални кандидати за чланство у Европској унији, како је дефинисано од стране Европске уније, могу да поднесу молбу за приступање овом споразуму и да на тај начин постану чланице Респе.

(2) Одлуке које се односе на молбе за приступање Споразуму доноси Управни одбор, у складу са чланом 11. став (3) овог споразума.

Члан 8.

Посматрачи

(1) Друге државе кандидати и потенцијални кандидати за чланство у Европској унији, како је дефинисано од стране Европске уније, могу да поднесу молбу да постану посматрачи у Респи.

(2) Државе чланице Европске уније или Европског економског простора, које значајно помажу Респи, финансијски или на други начин, могу да поднесу молбу да постану посматрачи у Респи.

(3) Посматрачи у Респи могу да присуствују састанцима и активно учествују у раду Управног одбора без права гласа.

(4) Одлуке које се односе на молбе за стицање статуса посматрача у Респи доноси Управни одбор, у складу са чланом 11. став (3) овог споразума.

Члан 9.

Учесници

(1) Друге државе кандидати и потенцијални кандидати за чланство у Европској унији, како је дефинисано од стране Европске уније, државе чланице Европске уније или Европског економског простора и друге државе и организације могу да се пријаве да учествују у активностима Респе.

(2) Одлуке које се односе на пријаве за учешће у активностима Респе доноси Управни одбор, у складу са чланом 11. став (3) овог споразума.

ГЛАВА V. ИНФОРМАЦИЈЕ

Члан 10.

Приступ информацијама и подацима

Чланице Респе се обавезују да ће, у складу са домаћим законодавством, обезбедити приступ информацијама и подацима који су неопходни за обављање активности Респе.

ГЛАВА VI.

АКТИ

Члан 11.

Одлуке

(1) Управни одбор ће усвајати одлуке које ће бити обавезујуће.

(2) Управни одбор ће усвајати одлуке о свим питањима која се односе на његове обавезе, како је дефинисано чланом 15. став (1), укључујући Пословник, финансијске правилнике, Правилник о запосленима и приступање нових чланица.

(3) Одлуке ће се усвајати једногласно од стране свих чланица Респе, изузев приликом одлучивања о продужењу овог споразума, у складу са чланом 30.

Члан 12.

Друга решења

Управни одбор ће усвајати и друга решења у складу са својим Пословником.

ГЛАВА VII.

УПРАВНИ ОДБОР

Члан 13.

Управни одбор је орган Респе који доноси одлуке.

Члан 14.

Састав

(1) Управни одбор се састоји од по једног представника из сваке чланице Респе. Представници су из министарстава или еквивалентних институција одговорних за државну управу, развој људских ресурса или европске интеграције.

(2) Сваки члан Респе ће именовати министра или еквивалентно лице за представника на састанцима Управног одбора на министарском нивоу.

(3) Сваки члан Респе ће именовати једног вишег службеника и једног његовог заменика за сталног представника у Управном одбору на нивоу високих службеника.

(4) Представник Европске комисије ће учествовати у раду Управног одбора по службеној дужности, без права гласа.

(5) Директор Секретаријата Респе ће учествовати у раду Управног одбора по службеној дужности, без права гласа.

(6) Управни одбор може да позове друге државе и организације да присуствују његовим састанцима и учествују у дискусијама, без права гласа.

(7) Управни одбор може да позове експерте да учествују на његовим седницама.

Члан 15.

Надлежност

(1) Управни одбор:

- а) даје опште смернице за рад Респе, у складу са циљевима Респе;
- б) обезбеђује да активности Респе доприносе процесу европских интеграција;
- в) усваја Годишњи програм рада и Буџет Респе;
- г) прима и поступа по свим извештајима, укључујући извештаје независних ревизора;
- д) усваја одлуке о молбама других земаља за приступање овом споразуму у складу са чланом 7. овог споразума;
- ђ) усваја одлуке о молбама других земаља за посматраче у Респи, на период од две године, у складу са чланом 8. овог споразума, као и одлуке о обнављању статуса посматрача;
- е) усваја одлуке о молбама других земаља и организација да учествују у активностима Респе, у складу са чланом 9. овог споразума; Респа може да захтева плаћање за такво учешће, сходно финансијским прописима;
- ж) усваја финансијске правилнике Респе;

- з) утврђује укупан обим годишњег основног буџета Респе;
 - и) усваја Пословник;
 - ј) усваја Правилник о запосленима;
 - к) именује и разрешава директора;
 - л) одлучује о начину избора независног(их) ревизора који верификује/у редовно извршење буџета и коришћење „средстава којима се директно управља“ (“directly managed funds“) која су додељена Респи на име финансирања њених активности, узимајући у обзир INTOSAI начела која се односе на ревизију од стране међународних организација, посебно на улогу врховних ревизорских институција;
 - љ) именује независног ревизора(е);
 - м) усваја метод и критеријуме за избор тренера и експерата;
 - н) одобрава Споразум о седишту;
 - њ) одобрава предлоге за измену овог споразума.
- (2) У циљу реализације циљева и активности Респе, Управни одбор може да формира помоћна тела са посебним овлашћењима и додели Секретаријату и друге послове који нису наведени у овом споразуму.
- (3) Управни одбор ће за Европску унију и чланице Респе припремати годишње извештаје о активностима Респе.
- (4) Управни одбор ће обављати и друге задатке неопходне за остваривање циљева Респе.

Члан 16.

Функционисање

- (1) Управни одбор ће се састајати на министарском нивоу и на нивоу високих службеника.
- (2) Управни одбор ће се први пут састати у року од два месеца од ступања на снагу овог споразума.
- (3) Управним одбором ће председавати наизменично, на годину дана, свака чланица Респе, према списку који прати редослед навођења у првом ставу Увода.
- (4) Управни одбор ће се састајати најмање једном годишње на министарском нивоу.
- (5) Управни одбор ће се састајати тромесечно на редовним седницама на нивоу високих службеника и по потреби, на ванредним седницама.

ГЛАВА VIII.

СЕКРЕТАРИЈАТ

Члан 17.

- (1) Секретаријат је извршно тело Респе.
- (2) Секретаријат чине директор и особље Респе.
- (3) Подршку раду Секретаријата пружаће техничко и услужно особље.

Члан 18.

Одговорности

- (1) Секретаријат је одговоран за ваљано функционисање Респе.
- (2) Секретаријат је одговоран за израду и подношење годишњег Програма рада и буџета Управном одбору на одобрење, као и за спровођење Програма рада.
- (3) Секретаријат подноси Управном одбору извештаје о раду Респе, спровођењу Програма рада, и о другим питањима а на захтев Управног одбора.

Члан 19.

Директор

- (1) Директор се именује на период од пет година, са могућношћу једног реименовања.
- (2) Директор је шеф Секретаријата. Директор је одговоран за редовно и ефикасно функционисање Респе, у складу са финансијским правилницима и Правилником о запосленима. Директор подноси извештај и одговоран је Управном одбору.
- (3) Директор је из једне од чланица Респе.
- (4) Директор има право да иступа у име Респе, укључујући потписивање споразума о седишту и уговора за потребе функционисања Респе, а у складу са одредбама финансијских правилника и другим одлукама.
- (5) Управни одбор може, из оправданог разлога, разрешити директора и пре истека његовог мандата. Такав оправдани разлог укључује, али није ограничен на, незадовољавајуће обављање послова и озбиљну повреду дужности, у складу са Правилником о запосленима.

Члан 20.

Услови запошљавања

- (1) Запошљавање, одабир, унапређивање и други аспекти управљања кадровима ће се заснивати на заслугама и руководиће се захтевима равноправног приступа запошљавању, праведности, транспарентности, разноликости и заступљености свих чланица Респе.
- (2) Одабир особља Респе и техничког и услужног особља ће се вршити у складу са Правилником о запосленима.

Члан 21.

Непристрасност

Директор прима инструкције искључиво од Управног одбора.

Директор и особље Респе не смеју да траже, примају, нити да поступају по инструкцијама ни једног појединачног члана Управног одбора, нити треће стране.

ГЛАВА IX.

ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ

Члан 22.

Финансирање

Респа ће се финансирати из доприноса чланица и донација.

Члан 23.

Основни буџет

- (1) Садржај основног буџета дефинисан је у финансијским правилницима. Управни одбор одлучује о годишњем основном буџету Респе, у складу са финансијским правилницима.
- (2) Основни буџет се финансира из буџета чланица Респе, које подједнако учествују у финансирању.
- (3) Укупан обим годишњег основног буџета за сваку чланицу Респе утврђен је у износу од 120.000 € за 2009. и 150.000 € за 2010. годину.
- (4) Страна која приступа овом споразуму, у складу са поступком из члана 7, обавезна је да уплати целокупан износ у основни буџет за годину у којој приступа Споразуму.
- (5) Чланице Респе ће обезбедити допринос у прва три месеца буџетске године Респе, како је дефинисано финансијским правилницима. За 2009. годину, доприноси треба да се обезбеде у року од месеца дана од ступања овог споразума на снагу, у складу са чланом 27, ставови (2) и (3).
- (6) Прилози Респи у натури, укључујући и такве прилоге земље домаћина, не могу се сматрати делом доприноса чланица Респе основном буџету.
- (7) Респи није дозвољено да се задужује, изузев за потребе оперативног протока новца, осим ако Управни одбор једногласно не одлучи другачије.
- (8) Трошкови независног(их) ревизора ће се финансирати из основног буџета Респе.

Члан 24.

Финансирање активности Респе

- (1) Активности Респе, како је описано у члану 5, могу да се финансирају из донација чланица Респе, посматрача или других донатора, или из основног буџета, у складу са финансијским правилницима.
- (2) Активностима које се финансирају из донација могу да управљају финансијери или њихови уговарачи. Алтернативно, могу да се обезбеде средства којима ће непосредно управљати Секретаријат, под надлежношћу Респе („средства којима се непосредно управља“). Дозвољава се да Респа убира накнаде за „средства којима непосредно управља“, у складу са финансијским правилницима.

Члан 25.

Финансијско извештавање

- (1) Секретаријат ће припремати годишње извештаје о извршењу основног буџета, како је предвиђено финансијским правилницима.
- (2) Секретаријат ће припремати извештаје о коришћењу „средстава којима се непосредно управља“, како је предвиђено финансијским правилницима Респе.
- (3) Секретаријат ће такође припремати извештаје о коришћењу „средстава којима се непосредно управља“, у складу са захтевима финансијера.
- (4) Независни ревизор(и) ће вршити годишњу независну ревизију коришћења основних буџетских средстава и „средстава којима се непосредно управља“ која су добијена од чланица Респе, посматрача или других донатора. Коначни резултати ревизије, након одговарајућег процеса и уз коментаре Респе, биће стављени на увид јавности.
- (5) Извештаји, који се помињу у ставовима (1), (2) и (3) овог члана, подлежу ревизији од стране независног(их) ревизора.

ГЛАВА X.

ПРИВИЛЕГИЈЕ И ИМУНИТЕТИ

Члан 26.

Респа, директор и особље Респе ће код свих чланица Респе уживати привилегије и имунитете, који су неопходни за независно обављање њихових дужности, што је еквивалент применљивим деловима Конвенције УН о привилегијама и имунитетима из 1946. године. То се посебно односи на следеће:

- (а) Респа ће уживати привилегије и имунитете који су еквивалентни привилегијама и имунитетима из члана II. Конвенције.
- (б) директор и особље ће уживати привилегије и имунитете који су еквивалентни привилегијама и имунитетима из члана V, део 18. Конвенције.
- (в) директор ће уживати додатне привилегије и имунитете који су еквивалентни привилегијама и имунитетима из дела 19. Конвенције.
- (г) Управни одбор ће разматрати укидање имунитета, сарађиваће са чланицама и постараће се да се спорови решавају на начин који је еквивалентан оном из делова 20, 21, и 29. Конвенције.

ГЛАВА XI.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Потврђивање и ступање на снагу

- (1) Стране потписнице ће потврдити, прихватити или одобрити овај споразум у складу са њиховим одговарајућим правним процедурама.
- (2) Овај споразум ће ступити на снагу првог дана у месецу, након датума када је пет од седам страна потписница, укључујући Црну Гору, депоновало своје инструменте потврђивања, прихватања или одобравања код депозитара.

(3) За сваку страну потписницу, која потврди, прихвати или одобри Споразум, након депоновања петог инструмента о потврђивању, прихватању или одобравању, Споразум ће ступити на снагу првог дана у месецу, након датума депоновања њеног инструмента потврђивања, прихватања и одобравања код депозитара.

Члан 28.

Приступање

Након што Управни одбор усвоји одлуку о прихватању молбе неке државе за приступање овом споразуму, у складу са чланом 7, до приступања ће доћи првог дана у месецу, након депоновања инструмента о приступању код депозитара.

Члан 29.

Измене и допуне

- (1) Овај споразум може да се мења на предлог чланице Респе.
- (2) Секретаријат ће обавестити све чланице Респе о сваком предлогу за измену и допуну овог споразума, најмање два месеца пре његовог подношења Управном одбору ради разматрања и одобравања.
- (3) Измене и допуне овог споразума, одобреног у складу са ставом (2), подлежу потврђивању, прихватању или одобрењу од стране чланица Респе, у складу са њиховим одговарајућим правним процедурама.

Члан 30.

Рок важења

- (1) Овај споразум остаје на снази седам година од дана ступања на снагу, уз могућност продужења на основу споразума сачињеног између чланица Респе.
- (2) Пре истека пете године од датума ступања на снагу овог споразума, чланице Респе ће одлучивати двотрећинском већином свих чланица Респе о продужењу Споразума.

Члан 31.

Иступање

- (1) Свака чланица Респе може да иступи из овог споразума на основу писменог обавештења о иступању, упућеног депозитару. Такво обавештење неће ступити на снагу пре истека финансијске године Респе, након финансијске године у којој је депозитар примио обавештење.
- (2) Ниједна чланица Респе не може да буде ослобођена, по основу њеног иступања из Споразума, финансијских обавеза које су доспеле док је била чланица овог споразума.

Члан 32.

Депозитар

Депозитар за овај споразум ће бити Влада Црне Горе.

У потврду чега су ниже потписани, ваљано опуномоћени у ту сврху, потписали овај споразум.

Потписано у Подгорици, 21. новембра 2008. године у једном изворном примерку на енглеском језику.

Члан 3.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије – Међународни уговори”.